

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1030400000542 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 09.04.2024 за
ГРН 2240400015447



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63ЕАЕ0489Е208936ВА2ВF3193712ЕЕ7Е
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЕН:
Учредительным собранием
01.02.2001
(Протокол №1)

Внесены изменения и дополнения
Конференцией
05.08.2012
(Протокол №1)

Внесены изменения и дополнения
Общим собранием
15.01.2018
(Протокол №1)

Внесены изменения и дополнения:
Общим собранием
31.01.2024
(Протокол № 1)

УСТАВ

**Региональной общественной организации
«Библиотечное общество Республики Алтай»**

г. Горно-Алтайск
2024 г.

Общие положения

1.1. Региональная общественная организация «Библиотечное общество Республики Алтай» (далее - Организация) является основанным на членстве общественным объединением, созданным на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и руководствуется в своей деятельности общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

1.3. Организационно-правовая форма Организации: общественная организация.

1.4. Организация осуществляет свою деятельность на территории Республики Алтай.

1.5. Полное наименование Организации на русском языке: Региональная общественная организация «Библиотечное общество Республики Алтай»; сокращенное: РОО «Библиотечное общество Республики Алтай».

1.6. Организация проводит свою работу на принципах добровольности, равноправия ее членов, выборности всех ее органов управления и подотчетности их перед членами библиотечного общества.

1.7. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, обладает на правах собственности обособленным имуществом и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Организация осуществляет свою деятельность в тесном сотрудничестве с общественными, государственными и иными организациями, общественными движениями и отдельными гражданами, заинтересованными в развитии библиотечного дела в Республике Алтай.

1.9. Организация имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в банковских учреждениях, печать, а также может иметь бланки, штампы со своим полным наименованием.

1.10. Требования настоящего Устава обязательно для исполнения членом органа Организации и ее членами.

1.11. Местонахождение Организации (постоянно действующего руководящего органа - Правления), по которому осуществляется связь с Организацией: Республика Алтай, г. Горно-Алтайск.

2. Цели, задачи, предмет и виды деятельности Организации

2.1. Целью создания и деятельности Организации является:

- сохранение и развитие библиотечного дела в Республике Алтай;
- повышение статуса библиотечных работников в обществе;

- создание благоприятных условий для многостороннего профессионального общения библиотечных работников;
- участие в разработке и реализации программ развития библиотечного дела и программ повышения квалификации библиотечных работников;
- создание первичных организаций и структурных подразделений (секции, экспертные группы, круглые столы).

2.2. Задачами организации является:

2.2.1. Создание благоприятных условий для развития библиотек, формирование в обществе понимания их современной социальной и информационной роли.

2.2.2. Содействие созданию и развитию разнообразных типов и видов библиотек, музеев при библиотеках и отдельных услуг, ориентированных на растущее многообразие культурных и информационных потребностей населения.

Поддержка профессиональной библиотечной этики. Содействие библиотечным работникам в защите профессиональной чести и достоинства, в решении социальных проблем, в обеспечении их прав и интересов, в установленном законом порядке.

Участие в конкурсах, программах и грантах с целью развития библиотечного дела в Республике Алтай в области:

- содействия сохранению и развитию языка;
- защиты семьи, детства, материнства, отцовства;
- осуществление добровольческой (волонтерской) деятельности;
- гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию граждан;
- популяризации отечественного исторического и культурного наследия, краеведения;
- сохранения, возрождения и развития самобытных культурных традиций региона;
- продвижения книги и культуры чтения, повышения читательской активности;
- пропаганды здорового образа жизни;
- повышения профессиональной квалификации библиотечных работников;
- ведения научно-исследовательской работы;
- осуществление приносящий доход деятельности: проведение семинаров, конференций и других социально значимых мероприятий культурно-просветительского характера;
- укрепления межнациональных, межэтнических и межконфессиональных отношений, профилактике экстремизма и ксенофобии;
- осуществления деятельности по правовому просвещению пользователей;
- обеспечения инвалидов помощью, необходимой для получения информации в доступной для них форме.

Представительство библиотекарей Республики Алтай на мероприятиях всех уровней от региональных до международных.

2.3. Предметом уставной деятельности являются общественные отношения,

возникающие при реализации уставных целей.

2.4. Для достижения уставных целей Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- внесение предложений по совершенствованию библиотечного дела на рассмотрение региональных органов власти;
- участие в разработке и проведении независимой экспертизы планов и программ развития библиотечного дела в Республике Алтай;
- проведение общественного обсуждения актуальных проблем библиотечного дела в регионе и обеспечение гласности его результатов;
- проведение, координация и поддержка теоретических и прикладных исследований во всех областях библиотечного дела;
- оказание консультативной и практической помощи по вопросам библиотечного дела и библиографии и проектно-грантовой деятельности;
- заниматься предпринимательской деятельностью, лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей;
- учреждение средств массовой информации и осуществление издательской деятельности, изготовление, тиражирование и распространение видео, аудио, печатной продукции о своей деятельности;
- поддержка общественных объединений, инициативы учреждения направленных на развитие культуры, библиотечного дела;
- защита прав пользователей библиотек на получение высокого уровня библиотечного и информационного обслуживания;
- содействие обеспечению равного доступа инвалидов и граждан без ограничения к информационным инфраструктурам;
- организация и проведение мероприятий в рамках уставных целей (выставки, фестивали, конкурсы, семинары, форумы, конференции, симпозиумы и т.д.), а также участие в мероприятиях, проводимых другими органами и организациями;
- содействие улучшению условий труда библиотечных работников, установлению достойной оплаты труда и пенсионного обеспечения, укреплению профессиональной солидарности;
- привлечение добровольных взносов российских граждан, общественных и иных организаций, предприятий и учреждений, как в виде денежных средств, так и в виде материальных ценностей, оборудования, техники, недвижимости в соответствии с действующим законодательством на реализацию уставных целей;
- установление профессиональных связей с другими регионами и зарубежными странами, участие в региональных, всероссийских, международных творческих союзах;
- осуществление благотворительной деятельности в соответствии с действующим законодательством.

3. Членство в Организации, права и обязанности членов Организации

3.1. Членами Организации могут быть физические лица - граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно

находящиеся в Российской Федерации, достигшие восемнадцатилетнего возраста, а также юридические лица - общественные объединения.

3.2. Учредители Организации автоматически становятся ее членами и приобретают соответствующие права и обязанности.

3.3. Члены Организации имеют право:

- избирать и быть избранными в органы Организации (юридические лица - через своих представителей);
- требовать созыва внеочередного Общего собрания (в количестве членов, составляющем не менее 1/4 от общего числа членов Организации);
- получать полную информацию о деятельности Организации при обращении в ее органы, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- добровольно выйти из Организации, подав соответствующее заявление в Правление Организации (в данном случае решения Правления не требуется);
- принимать участие в мероприятиях, проводимых Организацией;
- на Общих собраниях выдвигать инициативы и вносить предложения, направленные на достижение уставных целей Организации;
- участвовать в управлении делами Организации;
- требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных ей убытков.

3.4. Член Организации обязан:

- соблюдать требования действующего законодательства и положения настоящего Устава и выполнять решения руководящих органов Организации, принятые в пределах их компетенции, в соответствии с требованиями настоящего Устава;
- участвовать в реализации уставных целей Организации;
- активно участвовать в работе Общего собрания и иных органов Организации, в которые они избраны;
- регулярно и своевременно уплачивать членские взносы в соответствии с Положением о членских взносах;
- участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законодательством и настоящим Уставом;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация.

3.5. Прием новых членов в Организацию осуществляется решением Правления на основании их письменного заявления.

3.6. После принятия Правлением решения о приеме в члены Организации, последний в течение месяца обязан внести членский взнос в соответствии с

Положением о членских взносах.

В случае неуплаты указанного взноса член Организации исключается в порядке и по основаниям, установленным настоящим Уставом.

3.7. Членство в Организации прекращается в случае добровольного выхода или исключения из нее.

3.8. Добровольный выход члена из Организации осуществляется путем подачи письменного заявления в Правление. С момента подачи заявления член считается выбывшим. На ближайшем Общем Собрании Правление доводит до сведения присутствующих на нем лиц список вышедших и принятых членов Организации. Правление представляет на Общее собрание список кандидатов на исключение из членов Организации.

3.9. Член Организации может быть исключен из членов Организации решением Общего собрания в случае:

- систематического нарушения требований действующего законодательства и (или) положений настоящего Устава;
- систематического невыполнения решений органов Организации и (или) своих обязанностей, предусмотренных Уставом;
- неуплаты в месячный срок после принятия решения Правления о приеме в члены Организации членского взноса, в соответствии с Положением о членских взносах;
- неуплаты членских взносов более 6 месяцев от установленного срока, в соответствии с Положением о членских взносах.

Членство в Организации автоматически прекращается в случаях:

- смерти члена Организации - физического лица;
- ликвидации (прекращения деятельности) члена Организации – общественного объединения (юридического лица).

3.10. При выходе (исключении) из членов Организации, внесенные ранее членские взносы, а равно имущество и денежные средства, переданные членом Организации в ее собственность, возврату не подлежат.

3.11. Членство в Организации не является препятствием для участия ее членов в деятельности иных организаций.

4. Органы Организации

4.1. Органы Организации:

- Общее собрание;
- Правление;
- Председатель;
- Исполнительный директор;
- Ревизионная комиссия (Ревизор).

4.2. Общее собрание членов Организации является высшим органом управления Организации и созывается Правлением.

4.3. Общее собрание может быть очередным и внеочередным.

Очередное Общее собрание созывается Правлением один раз в год. Дата, место проведения Общего собрания, повестка дня определяется Правлением. Члены Организации о проведении Общего собрания

уведомляются Правлением не позднее чем за пять дней до даты проведения Общего собрания. Уведомления оформляется в письменной форме (либо посредством телефонной связи), в котором указывается дата время и место проведения Общего собрания, повестка дня.

Внеочередное Общее собрание созывается Правлением по собственному решению или по требованию:

- Председателя;
- Исполнительного директора;
- Ревизионной комиссии (Ревизора);
- по письменному обоснованному требованию не менее $\frac{1}{4}$ членов Организации.

Письменные обоснованные требования подаются в Правление.

Правление в этом случае принимает решение о проведении внеочередного Общего собрания, определяет дату проведения, время, место, повестку дня заседания, и не позднее, чем за пять дней до даты проведения Общего собрания в простой письменной форме (либо посредством телефонной связи) уведомляет всех членов Организации о проведении Общего собрания.

4.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Организации.

4.5. Общим собранием для ведения протокола простым большинством голосов на каждом заседании избирается секретарь Общего собрания. Секретарь отвечает исключительно за ведение протокола Общего собрания.

4.6. На Общем собрании председательствует Председатель (в случае его отсутствия избирается Председатель Общего собрания).

4.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

4.8. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Организации, присутствующих на Общем собрании, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания, решения по которым принимаются квалифицированным большинством, составляющим $\frac{2}{3}$ голосов от числа присутствующих членов.

4.9. Решения Общего собрания оформляются в виде протокола и подписываются председательствующим на Общем собрании и секретарем Общего собрания.

4.10. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, а также принципов формирования и использования имущества Организации;
- принятие решений о внесении изменений и дополнений в Устав. Об утверждении Устава в новой редакции;
- определение количественного состава Правления;
- избрание (доизбрание) членов Правления, а также досрочное прекращение их полномочий в соответствии с Уставом;
- избрание Председателя Организации и досрочное прекращение его полномочий в соответствии с настоящим Уставом;
- принятие решений об участии Организации в других организациях,

хозяйственных обществах, о выступлении учредителем другой организации, о вступлении в ассоциации (союзы);

- утверждение годового отчета о деятельности Организации (в том числе о финансово-хозяйственной деятельности) и годового бухгалтерского баланса Организации;
- утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
- утверждение взносов;
- определение порядка приема в состав участников Организации и исключения из числа ее участников, кроме случаев, если такой порядок определен законом;
- образование других органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении промежуточного и ликвидационного баланса;
- избрание Ревизионной комиссии (Ревизора);
- назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

4.11. Правление является постоянно действующим руководящим органом Организации.

4.12. Правление осуществляет права и обязанности юридического лица от имени Организации. Правление избирается Общим собранием на 4 года.

4.13. Количественный состав Правления определяет Общее собрание, но не менее 5 человек:

- председатель;
- исполнительный директор;
- члены Правления;
- секретарь Правления.

4.14. В состав Правления входят избранные на Общем собрании члены Правления. Председатель и исполнительный директор входят в состав Правления по должности. Председатель готовит повестки заседаний, отвечает за уведомление членов Правления о предстоящем заседании. На каждом заседании Правления простым большинством голосов присутствующих членов Правления избирается председательствующий из числа членов Правления.

4.15. Заседания Правления проводятся не менее 2 раз в год.

4.16. Решения Правления принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседаниях членов Правления. Форма голосования на заседании Правления открытая. Все члены Правления равны между собой, один член Правления имеет право одного голоса.

4.17. Заседание Правления признается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Правления.

4.18. Решения Правления оформляются в виде протокола заседания Правления и подписываются председательствующим на его заседаниях и секретарем.

4.19. К компетенции Правления относится:

- принятие решений о созыве и подготовке Общего собрания (как очередного, так и внеочередного), определение повестки дня, даты, места проведения Общего собрания, уведомление членов Организации о проведении Общего собрания;

- определение порядка и конкретных целей использования денежных средств и имущества Организации в соответствии с Уставом и решениями Общего собрания Организации;

- рассмотрение письменных заявлений, обращений членов Организации и иных лиц и принятие по ним решений в пределах своей компетенции;

- прием в члены Организации в соответствии с настоящим Уставом;

- внесение предложений об исключении члена из Организации, а также внесение других предложений на рассмотрение Общим собранием.

Правление вправе принимать решения по другим вопросам деятельности Организации в соответствии с Уставом, не относящимся к исключительной компетенции Общего собрания Организации.

4.20. Досрочное прекращение полномочий члена Правления возможно в случаях:

- прекращения членства в Организации;

- на основании его письменного заявления, поданного в Правление;

- смерти;

- на основании решения Общего собрания в случае ненадлежащего исполнения своих обязанностей, систематического неучастия в заседаниях Правления.

В указанных случаях Правление созывает внеочередное Общее собрание и вносит предложение о доизбрании состава Правления новым членом на оставшийся срок полномочий Правления.

4.21. Председатель избирается Общим собранием сроком на четыре года. Председатель подотчетен Общему собранию и Правлению.

4.22. Председатель:

- осуществляет общее руководство деятельностью Организации;

- обеспечивает выполнение уставных целей и задач, решений Общего собрания;

- без доверенности представляет интересы организации в различных государственных, общественных и иных организациях России и за рубежом;

- заключает договор с исполнительным директором;

- организует деятельность Организации, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов, а также организует и контролирует исполнение решений Общего собрания и Правления.

Председатель вправе совершать любые действия необходимые для достижения целей Организации, в пределах своей компетенции, не входящие в

компетенцию других органов Организации, а также принимать решения по всем вопросам деятельности Организации в соответствии с Уставом.

4.23. Досрочное прекращение полномочий Председателя возможно в случаях:

- прекращения членства в Организации;
- на основании письменного заявления, поданного в Правление;
- смерти;
- на основании решения Общего собрания в случае ненадлежащего исполнения своих обязанностей, систематического неучастия в заседаниях Правления.

В указанных случаях Правление созывает внеочередное Общее собрание и вносит предложение об избрании нового Председателя.

4.24. Исполнительный директор назначается Председателем на условиях договора с организацией и действует на основании доверенности, сроком на четыре года.

4.25. Исполнительный директор:

- издает приказы, дает указания, обязательные для членов организации;
- открывает и закрывает счета в банках, заключает различные договоры, в том числе и трудовые договоры;
- заключает договоры и иные сделки от имени организации;
- руководит в пределах, утвержденных Общим собранием смет доходов и расходов финансово-хозяйственной деятельностью Организации и несет за нее ответственность перед Организацией;
- распоряжается имуществом и денежными средствами организации, в соответствии с Уставом, решениями Общего собрания, целями и порядком, определенными Правлением;
- представляет Общему собранию ежегодный отчет доходов и расходов финансово-хозяйственной деятельности для заслушивания и утверждения;
- руководит работниками Организации, нанимает и увольняет их в соответствии со штатным расписанием;
- осуществляет учет и сохранность документов и передачу их на государственное хранение в установленном порядке.

4.26. Досрочное прекращение полномочий Исполнительного директора возможно в случаях:

- прекращения членства в Организации;
- на основании письменного заявления, поданного в Правление;
- смерти;
- на основании решения Председателя в случае ненадлежащего исполнения своих обязанностей, систематического неучастия в заседаниях Правления.

4.27. Секретарь Правления избирается на Общем собрании сроком на 4 года.

- осуществляет делопроизводство и документооборот, обеспечивает организационно-техническую деятельность Организации.
- ведет сайт и социальные сети Организации.

4.28. Досрочное прекращение полномочий Секретаря Правления возможно в случаях:

- прекращения членства в Организации;

- на основании его письменного заявления, поданного в Правление;
- смерти;
- на основании решения Общего собрания в случае ненадлежащего исполнения своих обязанностей.

В указанных случаях Правление созывает внеочередное Общее собрание и вносит предложение об избрании нового Секретаря Правления.

4.29. Ревизионная комиссия (Ревизор) избирается на Общем собрании сроком на четыре года. Ревизионная комиссия избирается в составе председателя Ревизионной комиссии и членов Ревизионной комиссии. Количество членов Ревизионной комиссии определяет Общее собрание, но не менее, чем три человека, не являющихся членами Правления.

Заседания Ревизионной комиссии правомочны в случае присутствия на них более половины членов комиссии. Решения принимаются большинством голосов присутствующих членов Ревизионной комиссии.

Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет проверки (ревизии) финансовой и хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год.

Компетенция Ревизионной комиссии (Ревизора) включает следующие полномочия:

- осуществляет контроль за делопроизводством, осуществляет проверки (ревизии) финансовой и хозяйственной деятельности Организации. В соответствии с настоящим Уставом Ревизионная комиссия может требовать созыва внеочередного Общего собрания;
- оформляет результаты проверок в виде соответствующих актов (заключений);
- в праве требовать от органов и должностных лиц Организации предоставления всех необходимых документов и пояснений касающихся финансово-хозяйственной деятельности Организации.

Ревизионная комиссия (Ревизор) представляет результаты проверок Общему собранию членов после обсуждения их на заседании Правления.

4.30. Досрочное прекращение полномочий членов Ревизионной комиссии возможно в случаях:

- прекращения членства в Организации;
- на основании письменного заявления, поданного в Правление;
- смерти;
- на основании решения Общего собрания в случае ненадлежащего исполнения своих обязанностей.

В указанных случаях Правление созывает внеочередное Общее собрание и вносит предложение об избрании новых членов Ревизионной комиссии.

5. Имущество и денежные средства Организации

5.1. Организация в соответствии с законодательством Российской Федерации может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для

материального обеспечения его деятельности. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с его уставными целями и задачами.

5.2. Собственником имущества является Организация. Члены Организации не имеют права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации. Члены Организации не сохраняют права на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на членские взносы.

5.3. Источниками формирования имущества Организации являются:

- членские взносы;
- добровольные взносы и пожертвования;
- поступления от проводимых в соответствии с Уставом Организации мероприятий;
- доходы от предпринимательской деятельности Организации;
- гражданско-правовые сделки;
- другие, не запрещенные законом поступления.

5.4. Организация обязана обеспечивать доступность ознакомления с отчетом об использовании своего имущества.

5.5. Имущество Организации может быть передано государственным и иным организациям в порядке предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6. Учет и отчетность

6.1. Организация ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет своей деятельности в соответствии с нормами, установленными действующим законодательством и положениями настоящего Устава.

6.2. За ведение бухгалтерского учета, за сохранность всех документов Организации (управленческих, финансово-хозяйственных, по кадровому и внештатному составам и др.) несет ответственность Исполнительный директор.

7. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

7.1. Внесение изменений и дополнений в Устав осуществляется по решению Общего собрания, принятому 2/3 голосов от общего числа членов присутствующих на Общем собрании.

7.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

7.3. Изменения и дополнения в настоящий Устав приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации в установленном законом порядке.

8. Реорганизация и ликвидация Организации

8.1. Решение о реорганизации и ликвидации Организации принимаются 2/3 голосов от общего числа ее членов, присутствующих на Общем собрании.

8.2. В случае принятия решения о ликвидации Общим собранием назначается

ликвидационная комиссия (ликвидатор) и устанавливается порядок и сроки ликвидации в соответствии с действующим законодательством.

8.3. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов направляются на цели, предусмотренные настоящим Уставом, либо на цели, определяемые решением о ликвидации Организации Общим собранием, а в спорных случаях - решением суда. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

8.4. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей свою деятельность после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.