

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ
«НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА ИМЕНИ М.В. ЧЕВАЛКОВА»**
(БУ РА «Национальная библиотека имени М.В. Чевалкова»)

Приказ № 1

г. Горно-Алтайск

«12» января 2021 г.

**Об утверждении перечня и стоимости платных услуг, оказываемых
Бюджетным учреждением Республики Алтай «Национальная
библиотека имени М.В. Чевалкова»**

В соответствии с разделом 2 устава Бюджетным учреждением Республики Алтай «Национальная библиотека имени М.В. Чевалкова», положением о платных услугах, оказываемых Бюджетным учреждением Республики Алтай «Национальная библиотека имени М.В. Чевалкова», на основе калькуляции стоимости затрат на оказание платных услуг **приказываю:**

1. Утвердить перечень и стоимость платных услуг, оказываемых Бюджетным учреждением Республики Алтай «Национальная библиотека имени М.В. Чевалкова», согласно приложению №1.

2. Руководителям структурных подразделений Бюджетным учреждением Республики Алтай «Национальная библиотека имени М.В. Чевалкова» неукоснительно соблюдать ценовой режим при предоставлении платных услуг получателям услуг.

Директор



С.К. Штанакова

**Перечень и стоимость платных услуг, оказываемых
 БУ РА «Национальная библиотека имени М.В. Чевалкова»**

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Стоимость, руб.	Отдел-исполнитель	Место оказания услуги
-------	---------------------	-------------------	-----------------	-------------------	-----------------------

I. Библиотечные услуги, абонемент

1	Оформление читательского ордера	1 шт.	18 руб.	Сектор учета	Сектор учета
2	Разовое обслуживание без оформления	1 шт.	3 руб.	Сектор учета	Сектор учета
3	Ночной абонемент	1 книга	10 руб.	Сектор абонемент. отдел обслуживания, отдел краеведения и национальной библиографии	Помещение отделов

II. Информационно-библиографические, справочно-консультационные услуги

4	Подбор литературы, составление библиографических списков литературы, в том числе к рефератам, курсовым, дипломным работам	1 список	100 руб.	Информационно-справочный сектор	Помещение информационно-справочный сектор
5	Электронная доставка документов из ЭДД АРБИКОН	1 страница-скан-копия статьи	15 руб.	Информационно-справочный сектор	Помещение информационно-справочный сектор
6	Индексирование документов в соответствии с системами классификации УДК и ББК, определение авторского знака	1 список	100 руб.	Отдел формирования библиотечно-информационных ресурсов	Помещение Отдела формирования библиотечно-информационных ресурсов

III. Сервисные услуги

7	Набор текста на компьютере	1 страница	8 руб.	Отдел информационных ресурсов	Помещение отдела информационных ресурсов
8	Набор сложного текста на компьютере	1 страница	12 руб.	Отдел информационных ресурсов	Помещение отдела информационных ресурсов

9	Набор текста на иностранном языке	1 страница	40 руб.	Отдел информационных ресурсов	Помещение отдела информационных ресурсов
10	Оформление титульных листов	1 страница	6 руб.	Отдел информационных ресурсов	Помещение отдела информационных ресурсов
11	Редактирование текста с помощью сотрудника учреждения	1 страница	10 руб.	Отдел информационных ресурсов	Помещение отдела информационных ресурсов
12	Редактирование библиографического списка с помощью сотрудника учреждения	1 страница	20 руб.	Отдел информационных ресурсов, информационно-справочный сектор	Помещения отделов
13	Перевод текста с помощью on-line переводчика	1 страница	20 руб.	Отдел информационных ресурсов	Помещение отдела информационных ресурсов
14	Распечатка текста на лазерном принтере	1 страница	3 руб.	Отдел информационных ресурсов, центр правовой информации, информационно-справочный сектор	Помещения отделов
15	Распечатка изображения на лазерном принтере	1 страница	6 руб.	Отдел информационных ресурсов, центр правовой информации, информационно-справочный сектор	Помещения отделов
16	Распечатка текста на струйном (цветном) принтере	1 страница	15 руб.	Отдел информационных ресурсов	Помещение отдела информационных ресурсов
17	Распечатка изображения на струйном (цветном) принтере на офисной бумаге	1 страница	30 руб.	Отдел информационных ресурсов	Помещение отдела информационных ресурсов
18	Распечатка изображения на струйном (цветном) принтере на фотобумаге	1 страница	50 руб.	Отдел информационных ресурсов	Помещение отдела информационных ресурсов
19	Распечатка на струйном (цветном) принтере на CD (заказчика)	1 CD	50 руб.	Отдел информационных ресурсов	Помещение отдела информационных ресурсов
20	Предоставление компьютера получателю услуги для самостоятельной работы с офисными	1 час	20 руб.	Отдел информационных ресурсов, центр правовой	Помещения отделов

	программами			информации	
21	Предоставление компьютера получателю услуги для самостоятельной работы с доступом в Интернет	1 час.	40 руб.	Отдел информационных ресурсов, центр правовой информации	Помещения отделов
22	Предоставление компьютера получателю услуги для самостоятельной работы с офисными программами и доступом в Интернет с помощью сотрудника учреждения (консультанта)	1 час.	+ 50 % от основной оплаты	Отдел информационных ресурсов, центр правовой информации	Помещения отделов
23	Создание электронной почты, страницы в социальных сетях, на сайте «Гос. услуги» и пр.	1 аккаунт	20 руб.	Отдел информационных ресурсов, центр правовой информации	Помещения отделов
24	Помощь в подготовке презентации	1 презентация до 10 слайдов до 25 слайдов до 50 слайдов	30 руб. 50 руб. 80 руб.	Отдел информационных ресурсов	Помещение отдела информационных ресурсов
25	Поиск информации в сети Интернет	1 запрос	30 руб.	Отдел информационных ресурсов	Помещение отдела информационных ресурсов
26	Срочный поиск информации в сети Интернет	1 запрос	50 руб.	Отдел информационных ресурсов	Помещение отдела информационных ресурсов
27	Запись информации на CD-диск электронные носители: – Флеш-карта	1 шт.	15 руб.	Отдел информационных ресурсов, центр правовой информации	Помещения отделов
28	Запись информации на флеш-карту	1 шт.	5 руб.	Отдел информационных ресурсов, центр правовой информации	Помещения отделов
29	Форматирование электронного носителя	1 шт.	2 руб.	Отдел информационных ресурсов	Помещение отдела информационных ресурсов
30	Архивирование информации	1 архив	2 руб.	Отдел информационных ресурсов	Помещение отдела информационных ресурсов
31	Проверка внешних носителей на наличие вирусов	1 проверка	5 руб.	Отдел информационных ресурсов	Помещение отдела информационных ресурсов

32	Изменение формата документа, в т.ч. с помощью программы Format Factory	1 документ	10 руб.	Отдел информационных ресурсов	Помещение отдела информационных ресурсов
----	--	------------	---------	-------------------------------	--

IV. Копировально-множительные услуги

33	Сканирование документов из фондов НБ РА: – Без распознавания (А4) – Без распознавания (А3) – Без распознавания (более А3) – С распознаванием (А4)	1 прогон	8 руб. 16 руб. 25 руб. 10 руб.	Отдел информационных ресурсов, отдел формирования электронной библиотеки, центр правовой информации	Помещения отделов
34	Сканирование документов, не являющихся частью фонда НБ РА: – Без распознавания (А4) – Без распознавания (А3) – Без распознавания (более А3) – С распознаванием (А4)	1 прогон	10 руб. 18 руб. 27 руб. 12 руб.	Отдел информационных ресурсов, отдел формирования электронной библиотеки, центр правовой информации	Помещения отделов
35	Ксерокопирование документов из фондов НБ РА (формат А4) – текст – изображение	1 прогон	4 руб. 8 руб.	Отдел информационных ресурсов	Помещение отдела информационных ресурсов
36	Ксерокопирование документов из фондов НБ РА (формат А3) – текст – изображение	1 прогон	8 руб. 15 руб.	Отдел информационных ресурсов	Помещение отдела информационных ресурсов
37	Ксерокопирование газет из фондов НБ РА без переплета – формат А4 – формат А3	1 прогон	4 руб. 8 руб.	Отдел информационных ресурсов	Помещение отдела информационных ресурсов
38	Ксерокопирование газет из фондов НБ РА в переплете – формат А4 – формат А3	1 прогон	8 руб. 15 руб.	Отдел информационных ресурсов	Помещение отдела информационных ресурсов
39	Ксерокопирование документов, не являющихся частью фонда НБ РА – формат А4 – формат А3	1 прогон	5 руб. 10 руб.	Отдел информационных ресурсов	Помещение отдела информационных ресурсов
40	Тиражирование документов с помощью ризографа: – формат А4 – формат А3	Тираж 100 экз.	150 руб. 300 руб.	Отдел информационных ресурсов	Помещение отдела информационных ресурсов

V. Брошюровочно-переплетная и отделочная деятельность

41	Сшивание документа	1 скрепка / скоба	1 руб.	Отдел информационных ресурсов	Помещение отдела информационных ресурсов
42	Ламинирование документов: – формат А3 – формат А4 – формат А5 и менее	1 лист	40 руб. 20 руб. 15 руб.	Отдел информационных ресурсов	Помещение отдела информационных ресурсов
43	Брошюрирование (пластиковая спираль) – до 20 листов – до 50 листов – до 70 листов – до 100 листов – до 150 листов – обложка (пленка)	1 документ	25 руб. 40 руб. 60 руб. 80 руб. 100 руб. 30 руб.	Отдел информационных ресурсов	Помещение отдела информационных ресурсов
44	Оформление буклетов, открыток, закладок, поздравлений	1 страница	30 руб.	Отдел информационных ресурсов	Помещение отдела информационных ресурсов
45	Разработка дизайна документа	1 страница	200 руб.	Сектор развития библиотеки и по связям с общественностью, отдел информационных ресурсов	Помещения отделов
46	Обработка цифровых фотографий	1 фотография	от 300 руб.	Сектор развития библиотеки и по связям с общественностью	Помещение сектора развития библиотеки и по связям с общественностью
47	Ретуширование фотографий	1 фотография	от 900 руб.	Сектор развития библиотеки и по связям с общественностью	Помещение сектора развития библиотеки и по связям с общественностью

VI. Дополнительные услуги

48	Краткосрочная аренда помещения № 26 (площадь 162,5 кв.м)	1 час	1852,50 руб.	Общий отдел	Актный зал
	Краткосрочная аренда помещения № 11 (площадь 28 кв.м)	1 час	462 руб.		Учебный класс
49	Осуществление дополнительных образовательных услуг	Согласно приказа Директора БУ РА «Национальная библиотека имени М.В. Чевалкова»			

	физическим и юридическим лицам по заявке				
50	Услуги по предоставлению электропитания для зарядки телефонов, планшетов и других гаджетов	1 час	50 руб.	Все отделы библиотеки	Помещения читальных залов
51	Пользование личным ноутбуком (смартфоном, другим гаджетом) с использованием электроэнергии НБ РА	1 час	50 руб.	Все отделы библиотеки	Помещения читальных залов