

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 13 октября 2011 г. N 292

**О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКЕ СОЦИАЛЬНО
ОРИЕНТИРОВАННЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ
В РЕСПУБЛИКЕ АЛТАЙ**

(в ред. Постановления Правительства Республики Алтай
от 21.02.2014 N 31)

В соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, в целях оказания государственной финансовой поддержки за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай социально ориентированным некоммерческим организациям в Республике Алтай Правительство Республики Алтай постановляет:

Утвердить прилагаемое [Положение](#) о порядке предоставления государственной финансовой поддержки в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в Республике Алтай.

Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Республики Алтай
Ю.В.АНТАРАДОНОВ

Утверждено
Постановлением
Правительства Республики Алтай
от 13 октября 2011 г. N 292

ПОЛОЖЕНИЕ
**О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФИНАНСОВОЙ
ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ
НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ В РЕСПУБЛИКЕ АЛТАЙ**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления государственной финансовой поддержки в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в Республике Алтай, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Алтай о республиканском бюджете Республики Алтай на очередной финансовый год и плановый период (в том числе за счет средств, поступивших из федерального бюджета на условиях софинансирования).

3. Субсидии предоставляются социально ориентированным некоммерческим организациям по итогам конкурсного отбора проектов социально ориентированных некоммерческих организаций на право получения в текущем финансовом году субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай (далее - конкурс), проведенного в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

4. Субсидии предоставляются на реализацию проекта социально ориентированных некоммерческих организаций в рамках осуществления их уставной деятельности, соответствующей положениям [статьи 31.1](#) Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (далее - Федеральный закон "О некоммерческих организациях") и статьи 2 Закона Республики Алтай от 23 ноября 2011 года № 78-РЗ «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Республике Алтай» (далее – Закон Республики Алтай «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Республике Алтай»).

В целях настоящего Положения под проектом социально ориентированной некоммерческой организации понимается комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на решение конкретных задач, соответствующих учредительным документам социально ориентированной некоммерческой организации и видам деятельности, предусмотренным [статьей 31.1](#) Федерального закона "О некоммерческих организациях" (далее - проект) и статьей 2 Закона Республики Алтай «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Республике Алтай».

5. Организация предоставления субсидий осуществляется Министерством труда и социального развития Республики Алтай (далее - министерство).

II. Организация проведения конкурса

6. Министерство:

- а) утверждает состав конкурсной комиссии по проведению конкурса (далее - конкурсная комиссия);
- б) обеспечивает работу конкурсной комиссии;
- в) устанавливает сроки приема заявок на участие в конкурсе;
- г) объявляет конкурс;
- д) утверждает форму заявления на участие в конкурсе;
- е) организует распространение информации о проведении конкурса, в том числе через средства массовой информации и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее - сеть Интернет);
- ж) организует консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе;
- з) организует прием, регистрацию и передачу конкурсной комиссии зарегистрированных заявок на участие в конкурсе;
- и) обеспечивает сохранность поданных заявок на участие в конкурсе;
- к) на основании решения конкурсной комиссии утверждает список победителей конкурса с указанием размеров предоставляемых им субсидий;
- л) обеспечивает заключение с победителями конкурса договоров о предоставлении субсидий;
- м) осуществляет контроль за целевым использованием предоставленных субсидий;
- н) утверждает формы оценочного листа, оценочной ведомости и итоговой оценочной ведомости проектов социально ориентированных некоммерческих организаций.

7. Конкурсная комиссия:

- а) утверждает список заявителей, не допущенных к участию в конкурсе;
- б) утверждает состав экспертов конкурса;
- в) рассматривает заявки на участие в конкурсе, в том числе с привлечением экспертов, определяет победителей конкурса и размеры предоставляемых им субсидий.

III. Конкурсная комиссия

8. Состав конкурсной комиссии формируется из представителей органов государственной власти Республики Алтай, Общественной палаты Республики Алтай, коммерческих организаций, осуществляющих благотворительную деятельность, некоммерческих организаций, средств массовой информации, учредителями которых не являются органы государственной власти Республики Алтай и органы местного самоуправления в Республике Алтай.

Число членов конкурсной комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 9 человек.

Число членов конкурсной комиссии, замещающих государственные должности Республики Алтай и должности государственной гражданской службы Республики Алтай, должно быть менее половины состава конкурсной комиссии.

Состав конкурсной комиссии утверждается приказом министерства, который не позднее трех рабочих дней со дня его принятия размещается на официальном сайте министерства в сети Интернет.

Изменения в состав конкурсной комиссии вносятся Министерством.

Социально ориентированная некоммерческая организация, представитель которой является членом конкурсной комиссии, не может быть участником конкурса.

9. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует большинство от общего числа членов конкурсной комиссии.

Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании конкурсной комиссии.

Каждый член конкурсной комиссии обладает одним голосом. Член конкурсной комиссии не вправе передавать право голоса другому лицу.

При равенстве голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель конкурсной комиссии или другой член конкурсной комиссии, председательствовавший на заседании конкурсной комиссии по поручению председателя конкурсной комиссии.

Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами, которые изготавливаются в течение трех рабочих дней после проведения заседаний конкурсной комиссии и подписываются членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседаниях. В протоколах заседаний конкурсной комиссии указывается особое мнение членов конкурсной комиссии (при его наличии).

10. Член конкурсной комиссии не вправе самостоятельно вступать в личные контакты с участниками конкурса.

Член конкурсной комиссии обязан соблюдать права авторов заявок на участие в конкурсе на результаты их интеллектуальной деятельности, являющиеся объектами авторских прав, в соответствии с

общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации и Гражданским кодексом Российской Федерации.

11. В случае, если член конкурсной комиссии лично, прямо или косвенно заинтересован в итогах конкурса, он обязан проинформировать об этом конкурсную комиссию не позднее, чем за один рабочий день до начала рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

Для целей настоящего Положения под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена конкурсной комиссии, его близких родственников, а также граждан или организаций, с которыми член конкурсной комиссии связан финансовыми или иными обязательствами.

IV. Участники конкурса

12. Участниками конкурса могут быть некоммерческие организации, зарегистрированные в установленном федеральным законодательством порядке и осуществляющие на территории Республики Алтай в соответствии со своими учредительными документами виды деятельности, предусмотренные [статьей 31.1](#) Федерального закона «О некоммерческих организациях» и статьей 2 Закона Республики Алтай «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Республике Алтай».

Участниками конкурса не могут быть:

физические лица;

коммерческие организации;

государственные корпорации;

государственные компании;

политические партии;

государственные учреждения;

муниципальные учреждения;

общественные объединения, не являющиеся юридическими лицами;

некоммерческие организации, представители которых являются членами конкурсной комиссии;

специализированная организация.

организации, осуществляющие деятельность на территории Республики Алтай менее одного года с даты государственной регистрации на дату подачи заявки на участие в конкурсе;

организации, находящиеся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

организации, имеющие задолженности по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и во внебюджетные фонды Российской Федерации, а также пеней и штрафов по ним. Организации не может быть отказано в допуске к участию в конкурсе, в случае спаривания наличия указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе (проверки на соответствие установленным требованиям) не принято;

организации, имеющие факты нецелевого использования ранее предоставленных субсидий из федерального бюджета, республиканского бюджета Республики Алтай или местного бюджета. Организации не может быть отказано в допуске к участию в конкурсе, если она обжалует наличие таких фактов в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе (проверки на соответствие установленным требованиям) не принято.

V. Приоритетные направления конкурса

13. Проекты социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с видами деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, предусмотренных [статьей 31.1](#) Федерального закона «О некоммерческих организациях», [статьей 2](#) Закона Республики Алтай «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций», должны быть направлены на решение конкретных задач по одному или нескольким из следующих приоритетных направлений:

профилактика социального сиротства, поддержка материнства и детства;

повышение качества жизни людей пожилого возраста;

социальная адаптация инвалидов и их семей;

развитие дополнительного образования, научно-технического и художественного творчества, массового спорта, деятельности детей и молодежи в сфере краеведения и экологии;

развитие межнационального сотрудничества;

профилактика немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, комплексная реабилитация и ресоциализация лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях;

сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия и их территорий;
формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.

VI. Порядок проведения конкурса

14. Объявление о проведении конкурса размещается в республиканской массовой газете "Звезда Алтая" и на сайте министерства в сети Интернет и включает:

сроки приема, регистрации и рассмотрения заявок на участие в конкурсе;

время и место приема заявок на участие в конкурсе, почтовый и электронный адреса для направления заявок на участие в конкурсе;

номер телефона для получения консультаций по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе.

15. Срок приема заявок на участие в конкурсе составляет тридцать рабочих дней со дня публикации соответствующего объявления в республиканской массовой газете "Звезда Алтая".

16. Для участия в конкурсе социально ориентированным некоммерческим организациям необходимо представить в министерство заявку, подготовленную в соответствии с [пунктом 28](#) настоящего Положения.

Одна социально ориентированная некоммерческая организация может подать только одну заявку.

17. Заявка на участие в конкурсе представляется в министерство социально ориентированной некоммерческой организацией непосредственно или направляется по почте, а также может быть направлена на электронный адрес, указанный в объявлении о проведении конкурса.

18. При приеме заявки на участие в конкурсе работник министерства в день приема заявки регистрирует ее в журнале учета заявок на участие в конкурсе и в этот же день выдает заявителю расписку в получении заявки с указанием перечня принятых документов, даты ее получения и присвоенного регистрационного номера.

19. При поступлении в министерство заявки на участие в конкурсе, направленной по почте или на электронный адрес, она регистрируется в журнале учета заявок на участие в конкурсе в день поступления, а уведомление о получении заявки с указанием перечня поступивших документов, даты поступления и присвоенного регистрационного номера направляется заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления по почтовому (электронному) адресу, указанному в заявке.

20. Заявка на участие в конкурсе, поступившая в министерство после окончания срока приема заявок (в том числе по почте или на электронный адрес), указанного в [пункте 15](#) настоящего Положения, не регистрируется и к участию в конкурсе не допускается.

21. Заявка на участие в конкурсе может быть отозвана социально ориентированной организацией до окончания срока приема заявок путем направления в министерство соответствующего обращения.

22. Внесение изменений в заявку на участие в конкурсе допускается только путем представления для включения в ее состав дополнительной информации (в том числе документов) в срок, указанный в [пункте 15](#) настоящего Положения. После окончания срока приема заявок на участие в конкурсе дополнительная информация включается в состав заявки только по запросу министерства или конкурсной комиссии в целях уточнения информации о социально ориентированной некоммерческой организации в рамках проводимого конкурса.

23. Заявитель, подавший заявку на участие в конкурсе, не допускается к участию в нем (не является участником конкурса), если:

социально ориентированной некоммерческой организацией предоставлено более одной заявки;

заявка не соответствует требованиям, указанным в [пункте 28](#) настоящего Положения;

заявитель не соответствует требованиям к участникам конкурса, установленным в [пункте 12](#) настоящего Положения;

подготовленная заявителем заявка поступила в министерство после окончания срока приема заявок (в том числе по почте), указанном в [пункте 15](#) настоящего Положения.

Не может являться основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе наличие в документах заявки опечаток, орфографических и арифметических ошибок, за исключением случаев, когда такие ошибки имеют существенное значение для оценки содержания представленных документов по критериям, указанным в [пункте 27](#) настоящего Положения.

После завершения приема заявок министерство передает их на рассмотрение конкурсной комиссии.

На основании требований, указанных в [пунктах 12 и 23](#) настоящего Положения, на первом заседании конкурсная комиссия формирует и утверждает списки заявителей, допущенных и не допущенных к участию в конкурсе. Результаты первого заседания фиксируются в первом протоколе заседания конкурсной комиссии и размещаются в течение трех рабочих дней со дня их утверждения на сайте министерства в сети Интернет.

24. Проекты, представленные в заявках, рассматриваются конкурсной комиссией по критериям, установленным пунктом 27 настоящего Положения.

При возникновении в процессе рассмотрения заявок на участие в конкурсе вопросов, требующих специальных знаний в различных областях науки, техники, искусства, ремесла, конкурсная комиссия приглашает на свои заседания экспертов в указанных областях для разъяснения таких вопросов.

25. По результатам конкурса конкурсная комиссия в течение трех рабочих дней после дня окончания конкурса оформляет второй протокол, в котором указываются:

- а) результаты голосования по проектам;
- б) информация о победителях конкурса;
- в) сумма финансирования каждого проекта.

Конкурсная комиссия в течение двух рабочих дней со дня оформления второго протокола передает его в министерство для утверждения списка победителей с указанием размеров предоставляемых им субсидий.

26. Протокол второго заседания конкурсной комиссии с результатами конкурса размещается на сайте министерства в сети Интернет в течение пяти рабочих дней со дня его утверждения. На основании этого министерство не направляет заявителям уведомления о недопущении к участию в конкурсе, и уведомления участникам конкурса о результатах рассмотрения поданных ими заявок.

В случае полного отсутствия заявок или в случае принятия решения о несоответствии всех поступивших заявок перечню документов, установленному в пункте 28 настоящего Положения, конкурс признается несостоявшимся, о чем оформляется соответствующий протокол конкурсной комиссии.

Министерство не возмещает заявителям, не допущенным к участию в конкурсе, участникам и победителям конкурса никаких расходов, связанных с подготовкой и подачей заявок на участие в конкурсе и участием в конкурсе.

VII. Критерии оценки проектов на участие в конкурсе

27. Оценка проектов, представленных на конкурс, осуществляется конкурсной комиссией по следующим группам критериев:

- а) критерии значимости и актуальности проекта;
- б) критерии экономической эффективности;
- в) критерии социальной эффективности;
- г) критерии профессиональной компетенции.

К критериям значимости и актуальности проекта относятся:

соответствие проекта приоритетным направлениям конкурса, указанным в пункте 13 настоящего Положения;

значимость, актуальность и реалистичность конкретных задач, на решение которых направлен проект; логичность, взаимосвязь и последовательность мероприятий проекта.

К критериям экономической эффективности относятся:

соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов;

реалистичность и обоснованность расходов на реализацию проекта;

объем предполагаемых поступлений на реализацию проекта из внебюджетных источников, включая денежные средства, иное имущество, имущественные права, безвозмездно выполняемые работы и оказываемые услуги, труд добровольцев.

К критериям социальной эффективности относятся:

наличие и реалистичность значений показателей результативности реализации проекта, их соответствие задачам проекта;

соответствие ожидаемых результатов реализации проекта запланированным мероприятиям;

количество новых или сохраняемых в случае реализации проекта рабочих мест;

количество добровольцев, которых планируется привлечь к реализации проекта.

К критериям профессиональной компетенции относятся:

наличие у участника конкурса необходимой для реализации проекта материально-технической базы и помещения;

соответствие квалификации и опыта исполнителей проекта запланированной деятельности;

наличие у участника конкурса партнерских отношений с органами государственной власти Республики Алтай, органами местного самоуправления в Республике Алтай, коммерческими и некоммерческими организациями, средствами массовой информации.

27.1. Оценка критериев производится на втором заседании конкурсной комиссией по пятибалльной шкале (высший уровень показателя - 5 баллов, высокий уровень показателя - 4 балла, средний уровень показателя - 3 балла, ниже среднего уровня показателя - 2 балла, низкий уровень показателя - 1 балл).

Конкурсная комиссия ранжирует социально ориентированные некоммерческие организации, проекты которых были допущены к участию в конкурсе, в порядке убывания суммарного количества баллов.

Социально ориентированной некоммерческой организации, получившей большее количество баллов, присваивается более высокий рейтинг.

Конкурсная комиссия устанавливает минимальное значение рейтинга заявки на участие в конкурсе, при достижении и превышении которого представивший ее участник конкурса признается победителем конкурса.

Минимальное значение рейтинга заявки на участие в конкурсе определяется по формуле:

$$P = \text{ОКБ} / N,$$

где:

P - минимальное значение рейтинга заявки на участие в конкурсе;

ОКБ - общая сумма баллов, набранных участниками;

N - количество участников.

Конкурсная комиссия на основании рейтинга социально ориентированные некоммерческие организации формирует список победителей и размеры предоставляемых им субсидий.

Средства субсидии выделяются победителям конкурса в размере, необходимом для реализации проекта в соответствии с заявкой, с учетом ограничений, установленных пунктом 31 настоящего Положения.

Размер субсидии, необходимый для реализации проекта определяется конкурсной комиссией по следующей формуле:

$$C = Z - \text{Пр},$$

где:

C - размер субсидии;

Z - объем средств, необходимых для проведения мероприятий проекта, указанных в заявке, которые планируется осуществлять за счет субсидии;

Пр - сумма превышения стоимости затрат на реализацию излишних (нецелевых) мероприятий проекта, указанных в заявке, рекомендованная конкурсной комиссией.

В случае если размер общего объема субсидий, определенных конкурсной комиссией победителям конкурса, превышает объем субсидий, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Алтай на соответствующий финансовый год и плановый период, распределение субсидий победителям сокращается пропорционально заявленным в сметах проектов суммам.

VIII. Требования к заявке на участие в конкурсе

28. Заявка на участие в конкурсе должна включать:

- а) заявление на участие в конкурсе по форме, утвержденной министерством;
- б) проект;
- в) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц со сведениями о заявителе, выданную не ранее, чем за полгода до окончания срока приема заявок на участие в конкурсе;
- г) копию учредительных документов заявителя;
- д) копию отчетности за предыдущий финансовый год, представленной социально ориентированной некоммерческой организацией в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Алтай в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;
- е) документ (справку либо выписку) банка об отсутствии ограничений распоряжения счетом с указанием банковских реквизитов счета социально ориентированной некоммерческой организации.

В состав заявки на участие в конкурсе может быть включен только один проект.

Если информация (в том числе документы), включенная в состав заявки на участие в конкурсе, содержит персональные данные, в состав заявки должны быть включено согласие субъектов этих данных на их обработку, в случае отсутствия такого согласия - включение в состав заявки на участие в конкурсе информации, содержащей персональные данные, не допускается.

Социально ориентированная некоммерческая организация вправе по собственной инициативе включить в состав заявки на участие в конкурсе:

- а) письма органов государственной власти, органов местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организаций, а также граждан и их объединений, содержащие оценку (отзывы, рекомендации) деятельности социально ориентированной некоммерческой организации, или их копии;
- б) печатные материалы, документы, содержащие, подтверждающие и (или) поясняющие информацию об организации и (или) мероприятиях (деятельности), для осуществления которых запрашивается субсидия из бюджета.

29. Проект должен включать:

общую характеристику проекта;

цель (цели) и задачи проекта;

описание основных мероприятий, этапы и сроки реализации проекта;

сведения по финансированию проекта за счет средств из внебюджетных источников;

механизм управления реализацией проекта;

ожидаемые результаты реализации проекта.

30. Заявка на участие в конкурсе представляется на бумажном и электронном носителе.

IX. Предоставление и использование субсидий

31. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных министерством на соответствующие цели.

Размер средств субсидии, предоставляемой одной социально ориентированной некоммерческой организации, не может превышать пятнадцати процентов от общего объема субсидий.

В случае изменения размера субсидии социально ориентированная некоммерческая организация, признанная победителем конкурса, в срок не позднее 7 календарных дней со дня размещения протокола конкурсной комиссии с результатами конкурса на сайте министерства в сети Интернет, вносит изменения в представленную на конкурс заявку в части бюджета проекта, для финансового обеспечения которого запрашивается субсидия из республиканского бюджета Республики Алтай, в целях приведения суммы затрат на реализацию мероприятий проекта в соответствие с размером субсидии с соблюдением целей и задач проекта.

32. Министерство на основании решения конкурсной комиссии заключает с победителями конкурса договоры о предоставлении субсидий, в которых предусматриваются:

сроки предоставления субсидий;

размеры субсидий;

сроки использования субсидий;

порядок и сроки предоставления отчетности об использовании субсидий.

согласие получателя субсидии на осуществление министерством, предоставившим субсидию, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

33. Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям осуществляется министерством в объеме, установленном законом Республики Алтай на очередной финансовый год при соблюдении следующих условий:

соответствие социально ориентированной некоммерческой организации требованиям к участникам конкурса, установленным в [пункте 12](#) настоящего Положения;

включение социально ориентированной некоммерческой организации в список победителей конкурса, утвержденный министерством;

заключение социально ориентированной некоммерческой организации договора, указанного в [пункте 32](#) настоящего Положения;

обязательство социально ориентированной некоммерческой организации по финансированию проекта за счет средств из внебюджетных источников в размере не менее двадцати пяти процентов общей суммы расходов на реализацию проекта.

34. В счет исполнения обязательства социально ориентированной некоммерческой организации по финансированию проекта за счет средств из внебюджетных источников засчитываются использованные на соответствующие цели денежные средства, иное имущество, имущественные права, а также безвозмездно полученные социально ориентированной некоммерческой организацией работы и услуги, труд добровольцев.

35. При соблюдении условий, предусмотренных [пунктом 33](#) настоящего Положения, министерство в течение тридцати рабочих дней со дня заключения договора о предоставлении субсидии перечисляет субсидии на банковские счета соответствующих социально ориентированных некоммерческих организаций.

36. Предоставленные субсидии могут быть использованы только на цели, указанные в [пункте 4](#) настоящего Положения.

37. За счет предоставленных субсидий социально ориентированные некоммерческие организации вправе осуществлять в соответствии с проектами следующие расходы на свое содержание и ведение уставной деятельности:

оплата труда;

оплата товаров, работ, услуг;

арендная плата;

уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации.

За счет предоставленных субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям запрещается осуществлять следующие расходы:

расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;

расходы, связанные с осуществлением деятельности, напрямую не связанной с проектами;

расходы на поддержку политических партий и кампаний;

расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;
расходы на фундаментальные научные исследования;
уплата штрафов.

38. Предоставленные субсидии должны быть использованы в сроки, предусмотренные договором о предоставлении субсидий.

Сроки использования субсидий не ограничиваются финансовым годом, в котором предоставлены эти субсидии.

39. Получатели субсидий представляют в министерство отчеты об использовании субсидий по форме, установленной министерством, в сроки, предусмотренные договором о предоставлении субсидий.

Сроки предоставления отчетности определяются в договорах о предоставлении субсидий в индивидуальном порядке с учетом сроков реализации проектов.

40. Субсидии, использованные их получателями не по целевому назначению и (или) не использованные в сроки, предусмотренные договором о предоставлении субсидий, подлежат возврату в доход республиканского бюджета Республики Алтай в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

41. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляет министерство.
